

CONCOURS 2022 – TECHNICIEN Classe Supérieure - BAP G
Technicien-ne en aménagement, maintenance et exploitation du bâtiment

FICHE DE POSTE

Chargé(e) de la maintenance des bâtiments et de la logistique

Affectation

Le **Centre Informatique National de l'Enseignement Supérieur (CINES)** est un établissement public à caractère administratif placé sous la tutelle du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI), et qui a pour missions principales :

- **Le calcul numérique intensif** : mise à disposition d'un supercalculateur de niveau mondial avec une équipe d'ingénieurs support dédiée ;
- **L'archivage pérenne** : conservation à long terme de données électroniques sur disques et bandes magnétiques ;
- **L'hébergement d'environnements informatiques** : hébergement de baies informatiques appartenant à des établissements nationaux et régionaux.

Le CINES propose ainsi à 1500 utilisateurs scientifiques des moyens informatiques importants pour mener à bien leurs recherches. Il dispose pour cela d'un datacentre de 1500 m² constitué de 5 salles machines et doté d'équipements performants et redondés (onduleurs, groupes électrogènes, groupes froids, etc...), ainsi que de liaisons à très haut débit sur le nœud RENATER.

Missions

Le (la) chargé(e) de la maintenance des bâtiments et de la logistique assure la planification et la coordination des opérations de maintenance préventives et curatives des locaux.

Il (elle) assure également la mise en œuvre des différentes opérations logistiques de l'établissement.

Activités principales

- Veiller à la maintenance, l'entretien et le dépannage des bâtiments dans tous les différents corps de métiers ;
- Surveiller et contrôler la bonne conservation du bâtiment ainsi que de ses équipements ;
- Réaliser les petits travaux de rénovation et d'aménagement intérieurs et extérieurs ;
- Dans le cadre de la réalisation de prestations externes lors d'un dépannage, d'une visite de contrôle ou de travaux, assurer l'interface et le suivi technique du prestataire ;
- Élaborer des comptes rendus d'intervention, alimenter et exploiter des outils de gestion, des tableaux de bord internes, évaluer les coûts ;



- Contrôler l'application des règles relatives à l'hygiène, à la sécurité et aux conditions de travail ;
- Veiller à l'entretien des locaux et des espaces verts ;
- Vérifier la propreté des lieux et des installations ;
- Gérer le parc automobile constitué de 2 véhicules (suivi de l'entretien, assurance...);
- Contribuer à la logistique lors d'évènements et réunions organisés par le CINES.

Connaissances et aptitudes

- Maîtrise des techniques des différents corps de métiers du bâtiment ;
- Savoir appliquer les techniques d'installation et de maintenance des équipements ;
- Savoir établir un diagnostic et résoudre des problèmes ;
- Connaissances générales de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité ;
- Rigueur et fiabilité ;
- Sens de l'organisation et de la priorisation ;
- Esprit d'équipe et sens du relationnel.

Contact

directeur@cines.fr