

Responsable du contrôleur de gestion / Référent·e contrôle interne budgétaire H/F

Ref : 2023-1300271

Fonction publique

Fonction publique de l'État

Employeur

CROUS de Montpellier
Crous Montpellier-Occitanie

Localisation

Services centraux - 2, rue
Monteil, 34000 Montpellier

Domaine : Gestion budgétaire et financière

Date limite de candidature : 19/09/2023

Nature de l'emploi

Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Expérience souhaitée

Non renseigné

Rémunération

(fourchette indicative pour les contractuels)

Non renseigné

Catégorie

Catégorie A (cadre)

Management

Oui

Télétravail possible

Non renseigné

Vos missions en quelques mots

Missions :

Dans le cadre du contrôle interne:

Le référent contrôle interne est chargé de la construction de la méthodologie du contrôle interne au sein de l'ensemble des directions et services du Crous. Il initie, conçoit, fait vivre et évalue la bonne mise en œuvre de la démarche contrôle interne.

- Structure l'ensemble du système en lien avec la direction
- Contribue à concevoir et promouvoir les dispositifs de contrôle interne et accompagne leur déploiement

- Propose les actions,
- Anime les actions pour la mise en œuvre du plan d'action auprès des chefs de service et des directeurs d'unités de gestion
- Prépare le plan de contrôles qu'il décline
- Actualise la cartographie des risques
- Assure la traçabilité de l'ensemble des documents du CIB, en lien avec les chefs de service et les directeurs d'unités de gestion.
- Sensibilise et forme à la maîtrise des risques

Le référent CI coordonne le déploiement du CICB et travaille en relation avec l'agence comptable sur les processus comptables et les contrôles comptables à mettre en œuvre.

Dans le cadre du contrôle de gestion :

- Aide au pilotage stratégique et opérationnel ;
- Réalisation des indicateurs et analyse ; propositions d'actions
- Elaboration des fiches d'indicateurs en préparation du dialogue de gestion avec le Cnous
- Participation aux différentes enquêtes internes et externes

Activités :

- Définition des indicateurs, productions et analyse ;
- Propositions d'actions correctives ;
- Dans le cadre du dialogue de gestion avec le national, centraliser les indicateurs des différents services, les vérifier, les analyser, participer au dialogue au Cnous ;
- Répondre aux enquêtes du Cnous, des tutelles et des différents organismes extérieurs ;
- Dans le cadre du contrôle interne et en lien avec l'Agent comptable et son représentant : définir la nomenclature des cycles de l'établissement, relancer les organigrammes fonctionnels, former les rédacteurs, définir le plan de contrôle ;
- Se rendre dans les services/unités de gestion pour contrôler les procédures établies, en rendre compte à la direction

Profil recherché

Connaissances – Savoirs :

- Connaissance des règles budgétaires et comptables
- Goût de l'informatique (logiciels bureautiques et requêteurs)
- Connaissance du domaine contrôle interne budgétaire
- Connaissances de statistiques

Savoir- faire :

- Maîtrise des techniques de management et de la gestion de projets
- Maîtrise des techniques d'entretien

Savoir être :

- Rigueur, autonomie, organisation et esprit de synthèse
- Polyvalence

- Qualités relationnelles et de négociation

Éléments de candidature

Documents à transmettre

Pour postuler à cette offre, l'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

À propos de l'offre

Informations complémentaires

Merci de joindre à votre candidature, les **3 derniers entretiens professionnels** pour les candidats venant de la fonction publique.

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitæ doivent être envoyées à l'adresse suivante sous un délai de 4 semaines à :

Madame Cathy Deshons

Directrice des Ressources Humaines du Crous de Montpellier-Occitanie

cathy.deshons@crous-montpellier.fr

Conditions particulières d'exercice

Il/Elle conduira les entretiens professionnels des agents de son équipe.

Groupe RIFSEEP : 2

Statut du poste

Vacant à partir du 01/09/2023

Métier de référence

Contrôleuse / Contrôleur de gestion

Qui sommes nous ?

Le Crous de Montpellier Occitanie est un établissement public administratif qui a pour mission d'accompagner les étudiants dans la réussite de leurs études.

Le budget de l'établissement s'élève à 70 M€ (crédits de paiement).

600 personnes sont au service de près de 110 000 étudiants dans les domaines de l'hébergement de la restauration, de l'action sociale et l'action culturelle.

Le parc de logement mis à la disposition des étudiants comprend plus de 10 354 lits au sein de 8 cités et 28 résidences universitaires.

2 100 000 repas sont servis au sein des 33 structures de restaurations que compte

l'établissement (restaurants, cafétérias, brasseries...)

Plus de 126 M€ sont versés annuellement sous forme de bourses à 40 000 étudiants.